



ประกาศโรงพยาบาลยะลา
เรื่อง ขยายเวลาในการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ตามประกาศโรงพยาบาลยะลา ลงวันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง พนักงานประจำห้องทดลอง สังกัดกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๒๖๐ บาท นั้น

โรงพยาบาลยะลา ขอขยายเวลารับสมัคร จากเดิมรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ ขอขยายเวลารับสมัครถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบภายในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ส่วนนอกนั้นให้เป็นไปตามประกาศเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวนิตยา ภูวนานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา



ประกาศโรงพยาบาลยะลา
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วย โรงพยาบาลยะลา จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานประจำห้องทดลอง สังกัดกลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๗,๒๖๐ บาท

๑. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ โดยอนุโลม ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๓. เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๐. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้ หรือตามกฎหมายอื่น
๑๑. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

/ผู้ที่จะ...

ผู้ที่เข้ารับการเป็นข้าราชการพลเรือนซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข. (๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) ก.พ. อาจพิจารณายกเว้นให้เข้ารับการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นต้องออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงาน หรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- เพศหญิง อายุ ๒๐ – ๒๕ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร
- ใ้ได้รับวุฒิมั่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือสาขาวิชาการการจัดการทั่วไป
- มีความรู้ความสามารถด้านการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมพื้นฐาน โปรแกรม Canva และโปรแกรมอื่นๆ ที่ใช้ในโรงพยาบาล
- มีความรู้พื้นฐานภาษาอังกฤษ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ลงใบงานจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ ใบขอซื้อ (PR) ใบสั่งซื้อ (PO) ในระบบ Hosoffice
 ๒. ส่งใบสั่งซื้อไปยังบริษัทต่างๆ
 ๓. ตรวจสอบความถูกต้องของน้ำยา และสินค้าจากบริษัท เช็คอายุการใช้งาน จำนวน ชนิดให้ตรงตามใบสั่งซื้อ
 ๔. ลงทะเบียนรับมอบวัสดุจากผู้ขาย (กำหนดรับเป็นตัว L)
 ๕. ลงบัญชีคุมรับวัสดุเข้าคลัง (เป็น Stock Card) และลงรับวัสดุเข้าคลัง ในระบบ Hosoffice
 ๖. ปรีนใบเบิก วัสดุวิทยาศาสตร์ ของกลุ่มงาน หอผู้ป่วย รพ.สต ที่ลงในโปรแกรม Hosoffice และจัด แจก จ่ายตามงานนั้นๆ
 ๗. เบิกวัสดุสิ้นเปลืองลงโปรแกรม Hosoffice ห้องเตรียมยา และจัด แจก จ่าย ให้กับกลุ่มงาน
 ๘. ทำรายงานมูลค่าคงคลังวัสดุวิทยาศาสตร์ประจำเดือนของ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
 ๙. ประสานงาน และติดตามน้ำยากับผู้แทนขาย (กรณีไม่ส่งตามเวลาที่กำหนดและมีปัญหา)
 ๑๐. สรุปยอดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ รับเข้า จ่ายออก คงเหลือ ประจำปีงบประมาณ
- ประมาณการใช้ในการทำแผนในรอบต่อไป
๑๑. สรุปยอดเบิกวัสดุสิ้นเปลืองประจำปีงบประมาณ
 ๑๒. พิมพ์แบบฟอร์มต่างๆที่ใช้ในหน่วยงาน
 ๑๓. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ชั้น ๒ อาคารอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ๑๐ ชั้น โรงพยาบาลยะลา ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๗ ในเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัคร และเอกสารการสมัครด้วยลายมือตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๓ X ๔ ซม. หรือ ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๓. หลักฐานการศึกษา (ตามที่แจ้งไว้ในคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (สำเนาประกาศนียบัตร และสำเนาระเบียบรายงานผลการเรียน)

๔. หลักฐานอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนชื่อ การเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส

๕. หากเคยปฏิบัติงานมาแล้ว ให้แนบหนังสือรับรองจากหน่วยงานเดิมมาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ

๖. ค่าสมัครสอบ ๕๐ บาท

หมายเหตุ :-

๑. หลักฐานตามข้อ ๒ ถึงข้อ ๕ ต้องนำหลักฐานตัวจริงมาแสดงด้วย

๒. หากตรวจคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้

๓. รับรองสำเนาถูกต้องและกรอกใบสมัครด้วยปากกาลูกลื่นหมึกสีน้ำเงินเท่านั้น

๔. หากได้รับการคัดเลือกและเรียกให้มารายงานตัวปฏิบัติงาน ต้องยื่นใบรับรองแพทย์ว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน ตรวจสารเสพติด ๓ ชนิด (Cannabinoid, Met-amphetamine, Morphine) และฉีดวัคซีนไวรัสตับอักเสบบี หากผลการตรวจสุขภาพไม่ผ่านเกณฑ์ทางโรงพยาบาลยะลามีสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาการเข้าทำงาน

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ใช้วิธีการคัดเลือกประเมินผู้สมัครเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งต่าง ๆ ทั้งนี้ จะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่น สัมภาษณ์และให้ทดลองปฏิบัติงาน หรือสอบข้อเขียน

๖. การประกาศวัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จะประกาศให้ทราบในวันประกาศรายชื่อมีสิทธิคัดเลือก ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ ทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลยะลา ทางเว็บไซต์ www.yalahospital.go.th และทางเพจ HR Clinic Yala Hospital

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้คัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนในการประเมินโดยวิธีต่างๆ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในแต่ละวิธี

๘. การประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้

จะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลยะลา และทางเว็บไซต์ www.yalahospital.go.th และทางเพจ HR Clinic Yala Hospital โดยเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ได้รับคัดเลือกได้คะแนนรวมเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และในกรณีที่ผู้ได้คะแนนความเหมาะสมเท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากมีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

การเรียกตัวผู้คัดเลือกได้เข้าปฏิบัติงาน

การเรียกตัวผู้คัดเลือกได้เข้าปฏิบัติงาน จะเรียกตามลำดับการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ตามจำนวนที่รับสมัครครั้งนี้ และหากโรงพยาบาลยะลา มีตำแหน่งว่างเพิ่มขึ้นอีกในภายหลัง จะเรียกผู้คัดเลือกได้ในลำดับถัดไปตามลำดับ เว้นแต่กรณีหน่วยงานที่ต้องการผู้ปฏิบัติงานกำหนดคุณสมบัติหรือกำหนดเงื่อนไขเฉพาะไว้ โรงพยาบาลยะลา ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกผู้คัดเลือกได้ที่มีคุณสมบัติหรือเงื่อนไขเฉพาะก่อน โดยอาจไม่เรียงลำดับการขึ้นบัญชี ผู้คัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวนิตยา ภูวนานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา