



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลยะลา
ที่ ยล 0032.101.4 / 426
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ / ประชุม / อบรม

โทร. 0-7324-4711-7 ต่อ 170 , 295
ลงวันที่ 26 เดือน มิ.ย. พ.ศ. 67

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

ตามที่ กลุ่มงาน / ฝ่าย / ติ๊ก วิทยากรบุคคล ได้รับอนุมัติให้
ดำเนิน- โครงการ/จัดประชุม/อบรม ตามแผนปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เรื่อง โครงการฝึกอบรมแก่คณาจารย์และบุคลากร
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กิจกรรมที่ 1 ชื่อกิจกรรม จัดอบรม ใ้คณาจารย์และบุคลากร (เรื่องเรื่องวิจัย
ในศตวรรษที่ 21) โดยได้ตั้งงบประมาณไว้จำนวน 33,700 บาท จากเงิน
งบประมาณรายจ่ายประจำปี เงินบำรุง / เงิน UC รพ.ยะลา /เงินงบประมาณ จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดยะลา
/งบ สปสช.โอนเข้าบัญชีเงินบำรุง UC / อื่นๆ และทางกลุ่มงาน / ฝ่าย/ติ๊ก/
งาน จะดำเนินการจัด โครงการ/ประชุม/อบรม ดังกล่าว ในวันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2567
ณ สถานที่ โรงแรมร่วมมิตร จังหวัด ยะลา ซึ่งได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในการดำเนินงานดังนี้คือ

๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง/ ค่าที่พัก / ค่าพาหนะ	เป็นเงิน	9,900 /	บาท
๒. ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	8,400 /	บาท
๓. ค่าอาหารกลางวัน / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	เป็นเงิน	15,400 /	บาท
๔. ค่าเงินรางวัล / ของรางวัล	เป็นเงิน		บาท
๖. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/สื่อประชาสัมพันธ์/ค่าถ่ายเอกสาร	เป็นเงิน		บาท
๗. ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรม	เป็นเงิน		บาท
๘.....	เป็นเงิน		บาท
๙.....	เป็นเงิน		บาท
๑๐.....	เป็นเงิน		บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	เป็นเงิน	33,700	บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....
(นายณัฐวัฒน์ มณีโชติ)
ตำแหน่ง.....
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ตรวจสอบงบประมาณรายจ่ายแล้วถูกต้องตามระเบียบ
(ลงชื่อ).....
(นางวรรณดี อารี)
ตำแหน่ง.....
หัวหน้างานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

27 มิ.ย. 2567

.....
(นายประภัสร์ ดิปัญญานท์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

27 มิ.ย. 67