


ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (พรส.) โรงพยาบาลยะลา โทร. ๘๖๐๑-1 มค. 2567
ที่ ยล ๐๐๓๓.๑๐๒.๓/๒๙ วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ 114 เวลา 15:10

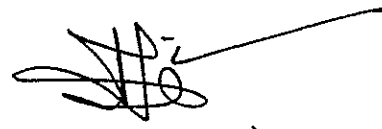
เรื่อง ขออนุมัติโครงการฯ และขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการ ประจำปี ๒๕๖๗ ประจำปี ๒๕๖๗ 16:37
เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา
วันที่ 2 ม.ค. 67


ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลยะลา ส่งโครงการ “พัฒนาการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสโรงพยาบาลยะลา ประจำปี ๒๕๖๗” มาเพื่อขออนุมัติโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยใช้งบประมาณ เงินบำรุงโรงพยาบาลยะลา จำนวนเงิน ๙๒,๖๕๐ บาท (เงินเก้าหมื่นสองพันหกสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติโครงการฯ และขออนุมัติดำเนินงานตามโครงการฯ จะเป็นพระคุณยิ่ง


(นางสาวนิตยา ภูวนานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

เรียน นพ.สสจ.
โปรดลงนามอนุมัติโครงการ
และอนุมัติดำเนินการ/เบิกจ่ายงบประมาณ
ตามโครงการฯ ที่เสนอ

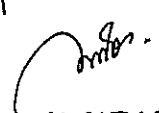

(นายธีรพล มาถนอม)
กวีเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

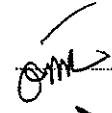

16 ม.ค. ๖๗
(นายวิฤตธนรากรณ์ คงแดง)

สำเนาถูกต้อง
นายแพทย์เชี่ยวชาญ ด้านเวชกรรมป้องกัน

(นางสาวอัจฉรา โรจน์ชาญชัยกุล)
กวีเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

“สรรค์สร้างสิ่งใหม่ ใส่ใจบริการ ทำงานเป็นทีม”

คุณสี / ฉายา ๗๖๐

16 มค ๖๗
(นายวิเศษ สิรินทรโสภณ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา


หน.ส่วนราชการ
28/12/16
หน.งานฝ่าย
ร่าง/ตรวจ
D. Som et al. พิมพ์/ทาน

๑๑/๒๖

แบบฟอร์มการพิจารณาเพื่อขออนุมัติโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบบริการสุขภาพ

เลขที่รับ 39/2567

วันที่ 29 พ.ย. 66 เวลา 15.15 น.

เจ้าของโครงการ 8120-8123 F220

หน่วยการโรงพยาบาลยะลา

ด้วย กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลยะลา เสนอโครงการ "พัฒนาการดำเนินงานตามเกณฑ์

ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสโรงพยาบาลยะลา ประจำปี ๒๕๖๗"

งบประมาณ 117,900 บาท วงเงินที่ใช้จริงตามโครงการ 58,950 บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉรา โรจน์ชาญชัยกุล)

ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

วันที่ 25/11/66

๑. ผลการตรวจสอบโครงการ/แผนกิจกรรม

() ผ่าน () ไม่ผ่าน () แก้ไข

แก้ไข ๑. 1. ปรับ ข้อตามครั้งที่ 2. ข้อ 12 ลงไปก่อนแล้ว ระบุตามวงเงินที่ 3. ผลที่ได้ออกไปส่ง ปรับข้อตาม 1. 4. ส่งมอบในแผนปีงบประมาณ 67 ตาม มีคุณภาพดี 100% / 5. มี Baseline 9 * ด้านตามเกณฑ์แต่ละ 10 จากแบบฟอร์ม

รับวันที่ 30 พ.ย. 66 ลงชื่อ น.พ.พงศ์ วันที่ตรวจสอบแก้ไข 2 ธ.ค. 66 น.ส.กัญญา

(/) ผ่าน () ไม่ผ่าน () แก้ไข

แก้ไข ๒. สักการะ

รับวันที่ ลงชื่อ วันที่ตรวจสอบแก้ไข.....

() ผ่าน () ไม่ผ่าน () แก้ไข

แก้ไข ๓.

รับวันที่ ลงชื่อ วันที่ตรวจสอบแก้ไข.....

๒. ผลตรวจสอบงบประมาณ () ผ่าน () ไม่ผ่าน (/) แก้ไข

ตรวจสอบ ๑.

รับวันที่ 25 ธ.ค. 2566 ลงชื่อ วันที่ตรวจสอบแก้ไข 26/12/66

(/) ผ่าน () ไม่ผ่าน () แก้ไข

ตรวจสอบ ๒. การเบิกจ่ายค่าตอบแทน/ค่าจ้างของ อ.พ.ช.๗

รับวันที่ 27 ธ.ค. 2566 ลงชื่อ วันที่ตรวจสอบแก้ไข 27/12/66

() ผ่าน () ไม่ผ่าน () แก้ไข

ตรวจสอบ ๓.

รับวันที่ ลงชื่อ วันที่ตรวจสอบแก้ไข.....

๑. ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสโรงพยาบาลยะลา

ประจำปี ๒๕๖๗

Governance

๑.๑ สอดคล้องยุทธศาสตร์

กระทรวง : Governance Excellence

เขต : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบสารสนเทศและการจัดการความรู้

จังหวัด : เสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจฐานรากและศักยภาพของประชาชน

เข็มมุ่ง สสจ. : ITA, พัฒนาระบบคุณภาพ

๑.๒ ประเภทโครงการ

ปกติ

เร่งรัดตามยุทธศาสตร์(เข็มมุ่ง)

๑.๓ ประเด็นการทำงาน (เลือก ๑ ข้อที่เป็นประเด็นหลัก)

แม่และเด็ก

ความรู้/กายสุขภาพ

ข้อมูลสุขภาพ

การถ่ายโอนภารกิจ

กลุ่มวัยทำงาน

เศรษฐกิจสุขภาพ

Telemed

บริหารทรัพยากรมีประสิทธิภาพ

กลุ่มผู้สูงอายุ

นวัตกรรมทางการแพทย์

บุคลากร

ระบบคุณภาพ

๒. หลักการและเหตุผล

๒.๑ ที่มา ตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข (ศปท.) กำหนดให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามแนวทางดำเนินการหน่วยงานภาครัฐ ในการขับเคลื่อนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๖ - ๒๕๖๐) เพื่อตอบสนองสังคมไทยมีวินัย โปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม ลดปัญหาการทุจริต โรงพยาบาลยะลาจึงพัฒนาปรับปรุงระดับความโปร่งใสในการดำเนินงานให้มีความเป็นธรรม มีความโปร่งใสเพื่อนำไปสู่การยกระดับ และส่งเสริมภาพลักษณ์การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และด้วยด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด กระทรวงการคลังจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติ ซึ่งการควบคุมภายในถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประหยัด และช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเสียของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต

๒.๒ สภาพปัญหาและความต้องการ จากปีที่ผ่านมาโรงพยาบาลมีการพัฒนาในระดับดีแล้ว ยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติหน้าที่ให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาในระดับเดียวกันกับทุกหน่วยงานเป้าหมายทั่วประเทศ (๑๒ เขตสุขภาพ) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เกี่ยวกับการยังมีการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์เกิดขึ้น และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตนั้น ดังนั้นโรงพยาบาลยะลาจึงต้องการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรในหน่วยงานเกี่ยวกับป้องกันการเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐและเพื่อเสริมสร้างวินัยข้าราชการและ ลดป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้สอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) กำหนดเป็นตัวชี้วัดภายใต้แผนปฏิบัตินโยบายด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และ มีการดำเนินงานจัด

วางระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อรายงานต่อกระทรวงสาธารณสุขเป็นประจำทุกปีจึงเห็นสมควรส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการควบคุมภายในได้รับความรู้ความเข้าใจในเรื่องการประเมินความเสี่ยงเพื่อการจัดวางระบบการควบคุมภายในและการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน และนำระบบควบคุมภายในไปสู่การปฏิบัติในองค์กรได้อย่างเป็นรูปธรรมอันจะส่งผลให้องค์กรมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ความเร่งด่วน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ จึงได้จัดทำโครงการตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสโรงพยาบาลประจำปี 2567 ขึ้นเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ การป้องกันปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ, การเสริมสร้าง วินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ช่วยในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ และลดการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์ และเพิ่มประสิทธิภาพเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย/หน่วยนับ

๔.๑ เป้าหมายโครงการ/กิจกรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	หน่วยนับ
๔.๑ เจ้าหน้าที่ผู้อบรม มีความรู้ เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านเกณฑ์การประเมิน	๘๐	อัตรา ร้อยละ
๔.๒ เจ้าหน้าที่ผู้อบรม ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายในและ ประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑	๘๐	อัตรา ร้อยละ

๕. กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๕.๑ กลุ่มเป้าหมาย

กิจกรรมที่ ๑ เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลยะลาเข้าอบรมการเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๐๐ คน

กิจกรรมที่ ๒ เจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลยะลาเข้าผู้อบรม ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดวางระบบการควบคุมภายในและ ประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุม ภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ผ่านเกณฑ์การประเมิน จำนวน ๑๐๐ คน

๕.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรวมกับโครงการนี้เนื่องจาก กลุ่มเป้าหมายเป็นเจ้าหน้าที่ภายในโรงพยาบาลทั้งหมด ทุกฝ่ายจึงต้องให้ความร่วมมือกับกิจกรรมโดยให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลยะลาเข้าร่วมโครงการนี้ มีกลุ่มงานบริหารและกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ดำเนินโครงการ

๖. พื้นที่ดำเนินการ

๖.๑ ห้องประชุมร่วมประตู ชั้น ๗ อาคาร ๗ ชั้น โรงพยาบาลยะลา

๗. กลยุทธ์ หรือมาตรการที่ใช้

๗.๑ กิจกรรมการสร้างจิตสำนึกหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต หรือโมเดล STRONG ใช้พันธสัญญาร่วมกัน คือ สาธารณสุข ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตื่นรู้ สู้ทุจริต จิตพอเพียง”

ประกอบไปด้วย S (Sufficiency) ความพอเพียง

T (Transparency) ความโปร่งใส

R (Realise) ความตื่นรู้

O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า

N (Knowledge) ความรู้

G (Generosity) ความเอื้ออาทร

๗.๒ กำหนดระยะเวลาในการจัดส่งเอกสาร หลังจากได้รับการอบรม

๘. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง โดย กลุ่มบริหารและกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลยะลา

วิธีดำเนินงาน

๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้บริหาร

๒. ประสานงานกับวิทยากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ

๔. ดำเนินกิจกรรมตามแผน

๕. ประชุมชี้แจงและมอบหมายการดำเนินงาน

๖. จัดกิจกรรมโครงการและประเมินผล

๙. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗ - สิงหาคม ๒๕๖๗

๑๐. แผนการดำเนินงาน

กิจกรรมหลักและกิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค.-ธ.ค.๖๖	ม.ค.-มี.ค.๖๗	เม.ย.-มิ.ย.๖๗	ก.ค.-ส.ค.๖๗
<p>พัฒนาองค์ความรู้</p> <p>๑.เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านเกณฑ์การประเมินจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้บริหาร</p> <p>๑.๑ ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน</p> <p>๑.๒. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>๑.๓. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ</p> <p>๑.๔. ประชุมชี้แจงและมอบหมายการดำเนินงาน</p> <p>๑.๖. เจ้าหน้าที่ผู้อบรม มีความรู้ เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านเกณฑ์การประเมิน</p> <p>๑.๗. จัดอบรมให้ความรู้ อบรมให้ความรู้เชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การจัดวางระบบการควบคุมภายใน”ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของ รัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑”</p> <p>๑.๘. สรุปผลโครงการผลการดำเนินงาน</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>	<p>✓</p> <p>✓</p>

๑๑. งบประมาณ แห่หลังงบประมาณ และรายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑๑.๑ งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๙๒,๖๕๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๑๑.๒ แห่หลังงบประมาณ ✓ เงินบำรุง โรงพยาบาลยะลา

๑๑.๓ รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณ

๑) กิจกรรมที่ ๑ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ค่าสมณคุณวิทยากรวิทยากร ๑,๒๐๐ x ๗ ชม. x ๑ วัน	เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท
(๒) ค่าพาหนะวิทยากรจาก กรุงเทพ - ยะลา ไป - กลับ ๓,๕๐๐ x ๑ คน x ๒ เที่ยว	เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าที่พักวิทยากร ๑,๔๕๐ x ๒ คืน x ๑ คน	เป็นเงิน ๒,๙๐๐ บาท
(๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน	เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คน x ๖๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ วัน	เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
(๖) ค่าอาหารกลางวันวิทยากรและคณะทำงาน (ตั้งโต๊ะ) ๑๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ วัน	เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท
(๗) ค่าอาหารเย็นวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๒๕๐ บาท x ๑ วัน	เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
(๘) ค่าอาหารเช้าวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๑ วัน	เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
(๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑ วัน	เป็นเงิน ๔๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๓๓,๗๐๐ บาท

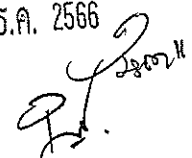
๒) กิจกรรมที่ ๒ จัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง การจัดวางระบบการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐพ.ศ.๒๕๖๑

(๑) ค่าสมณคุณวิทยากร ๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชม. x ๒ วัน	เป็นเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท
(๒) ค่าพาหนะวิทยากรจาก กรุงเทพ - ยะลา ไป - กลับ ๓,๕๐๐ x ๑ คน x ๒ เที่ยว	เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าที่พักวิทยากร ๑,๔๕๐ บาท x ๓ คืน x ๑ คน	เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท
(๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑๐๐ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
(๕) ค่าอาหารกลางวัน ๑๐๐ คน x ๖๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
(๖) ค่าอาหารกลางวันวิทยากรและคณะทำงาน (ตั้งโต๊ะ) ๑๐ คน x ๑๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
(๗) ค่าอาหารเย็นวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๒๕๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
(๘) ค่าอาหารเช้าวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๑๐๐ บาท x ๑ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
(๙) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากรและคณะทำงาน ๑๐ คน x ๒๐ บาท x ๒ มื้อ x ๒ วัน	เป็นเงิน ๘๐๐ บาท
	รวมเป็นเงิน ๕๘,๙๕๐ บาท

รวมงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๒,๖๕๐ บาท (เก้าหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)



27 ธ.ค. 2566



๑๒. การประเมินผล

ระดับคะแนนของการประเมินจากแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ ITA และหลักฐานเชิงประจักษ์ได้ร้อยละ ๙๐ ประเมินทั้งก่อนอบรมและหลังอบรม

ระดับคะแนนของการประเมินจากแบบประเมินผลตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ เชิงประจักษ์ได้ร้อยละ ๙๐ ประเมินทั้งก่อนอบรมและหลังอบรม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ ผลผลิต (Out put)

จัดอบรมเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลยะลาได้รับความรู้เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและป้องกันการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน กลุ่มเป้าหมายเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลยะลา จำนวน ๑๐๐ คน มีความรู้ด้านการเสริมสร้างวินัยข้าราชการและป้องกันการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพิ่มขึ้น

จัดการอบรมการจัดทำแบบประเมินระบบควบคุมภายใน จำนวน ๒ วัน ๑ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ๑๐๐ คน ทำให้กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ในการจัดทำแบบประเมินระบบควบคุมภายในเพิ่มขึ้น

๑๓.๒ ผลลัพธ์ (Out come)

ผลจากการอบรมในครั้งนี้ สามารถให้ข้าราชการและบุคลากรในโรงพยาบาลตระหนักรู้ถึงวินัยข้าราชการที่พึงกระทำ ลดจำนวนการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์รู้ถึงสิทธิหน้าที่ของตนเองที่กระทำได้ และการไกล่เกลี่ยกับผู้มาใช้บริการเพื่อลดการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์ รวมถึงรู้เท่าทันถึงการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในภาระงานที่ตนเองได้กระทำอยู่

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้จากการอบรมไปใช้ไปใช้ในการจัดทำแบบประเมินระบบควบคุมภายในของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๓ ผลกระทบ (Impact)

ผลจากการอบรมในครั้งนี้ สามารถให้ข้าราชการและบุคลากรในโรงพยาบาลรู้ถึงวินัยข้าราชการจะได้ไม่กระทำผิดวินัยข้าราชการในการทำงาน ทำให้บุคลากรทางการแพทย์รู้ถึงสิทธิหน้าที่ในการทำงาน และการไกล่เกลี่ยกับผู้มาใช้บริการเพิ่มลดการถูกฟ้องร้องคดีทางการแพทย์

นำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการจัดทำแบบประเมินระบบควบคุมภายในได้อย่างถูกต้องทุกหน่วยงาน ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานและข้อบังคับของทางราชการ

๑๔. ความต่อเนื่อง ยั่งยืน และแนวทางการขยายผล

การอบรมในครั้งนี้ ทำให้เกิดองค์ความรู้เกี่ยวกับวินัยของราชการ การป้องกันทางการแพทย์ และผลประโยชน์ทับซ้อนที่จะเกิดขึ้น องค์ความรู้ที่เกิดขึ้นสามารถสร้างความยั่งยืนในการทำงาน ลดความเครียดเกี่ยวกับการทำงานของบุคลากร และสามารถป้องกันตนเองได้ว่าต้องปฏิบัติตนอย่างไรในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นชื่อเสียงของตัวบุคคลกร หรือของโรงพยาบาลยะลา ลดค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นเมื่อเกิดการฟ้องร้องต่อหน่วยงาน ขยายผลไปสู่ผู้ปฏิบัติงานในทุกระดับของโรงพยาบาลยะลา

ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินได้ปฏิบัติตามแนวทางการจัดวางระบบควบคุมภายใน “ตามหลักเกณฑ์ กระบวนการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้อย่างต่อเนื่อง

๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

๑๕.๑ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ โรงพยาบาลยะลา

๑๕.๒ ผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑) นางสาวสุนทรี แก้วสุวรรณ | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๓๖๕๖-๖๐๕๘ |
| ๒) นางสาวสุปราณี สิทธิศักดิ์ | ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๙-๗๒๕๘๘๓๕ (๘๒๒๐ - ๘๒๒๔) |
| ๓) นางสาวปพิชญา คำช่วย | ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๐๘๖๘-๒๔๒๘ |
| ๔) นางดวงนพารัตนา นาเปาะ | ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘-๙๒๙๓-๑๑๒๕ |
| ๕) นายณัฐวัฒน์ มณีโชติ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์ ๐๘๒ - ๔๓๕๖๐๑๐ (๘๒๒๐ - ๘๒๒๔) |

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำโครงการ
(นางสุนทรี แก้วสุวรรณ)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายวัชร รุ่งสุข)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวนิธยา ภูวนานนท์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายวิเศษ สิรินทรโสภณ)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดยะลา

โครงการพัฒนาการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

โรงพยาบาลยะลา ประจำปี 2567

กิจกรรมที่ 1

อบรมให้ความรู้เรื่อง การเสริมสร้างวินัยข้าราชการและการป้องกันการถูกฟ้องคดีทางการแพทย์
และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลยะลา

วันที่ 5 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567 เวลา 08.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมร่วมประดู่ ชั้น 7 โรงพยาบาลยะลา

เวลา 08.30 – 08.50 น.	ลงทะเบียน
เวลา 08.50 – 09.00 น.	พิธีเปิด โดยผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา
เวลา 09.00 – 12.00 น.	บรรยายเรื่อง “กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ขัดกัน เพื่อมิให้ถูกฟ้องคดี” วิทยากรโดย นายนพพร บุญโชติตระกูล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา
เวลา 12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00 – 16.00 น.	บรรยาย “ปัญหาการทำงานที่สุ่มเสี่ยงต่อการถูกร้องเรียน” - แบ่งกลุ่ม นำเสนอตามหัวข้อปัญหาการทำงานที่สุ่มเสี่ยงต่อการถูกร้องเรียน - วิทยากรตอบข้อซักถาม และประเด็นเกี่ยวกับปัญหาการทำงานที่สุ่มเสี่ยงต่อการถูกร้องเรียน วิทยากรโดย นายนพพร บุญโชติตระกูล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดยะลา
เวลา 16.00 – 16.30 น.	ปิดการอบรม

หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.

และเวลา ๑๔.๔๕ – ๑๕.๐๐ น. , รับประทานอาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๒. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม