



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลยะลา โทร. ๑๑๖๑

ที่ ยล.๐๐๓๓.๑๐๑.๒/๑๓๒๕ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตประกาศแนวทางการยืมใช้พัสดุของโรงพยาบาลยะลา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา

ด้วยกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลยะลา มีความประสงค์ในการนำเสนอแนวทางการยืมพัสดุ ของโรงพยาบาลยะลา โดยการนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงได้สะดวก รวดเร็ว ถูกต้องครบถ้วน ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลยะลาขออนุญาตนำประกาศแนวทางการยืมพัสดุของโรงพยาบาลยะลา ประกาศในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลยะลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางฉันทพร พิทักษ์ธรรม)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่

(นางเยาวรินทร์ พรหมมณี)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงาน

(นายวัชร รุ่งสุข)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

๐๕๖๗

(นายประภัสร์ ดิปลานนท์)
นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ (ด้านเวชกรรม)
รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยะลา